

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области
«Сясьстройская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные
программы»

(ГБОУ ЛО «Сясьстройская школа-интернат»)

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом ГБОУ ЛО
«Сясьстройская школа-интернат»

Приказом директора от 28.12.2024
№424-од

Протокол №2 от 28.12.2024

Положение о структурном подразделении «Интернат»

ГБОУ ЛО «Сясьстройская школа-интернат»

I. Общие положения

1.1. Положение о структурном подразделении Интернат (далее – Интернат), определяет назначение, функции и задачи Интерната ГБОУ ЛО «Сясьстройская школа-интернат» (далее-учреждение), а так же права и обязанности проживающих и сотрудников.

1.2. Интернат (общежитие для обучающихся ГБОУ ЛО «Сясьстройская школы-интерната») создается на базе учреждения и содержится за счет средств бюджета Ленинградской области, выделенных учреждению. Интернат - объект социальной инфраструктуры для детей, организуется в целях оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья детей, формирования у них навыков самостоятельной жизни, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся.

1.3. Структурное подразделение не является юридическим лицом, права юридического лица Интерната осуществляет учреждение.

1.4. Положение разработано в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.821-10.
- СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 09.02.2015 №8.
- Устава ГБОУ ЛО «Сясьстройская школа-интернат», нормативно-правовыми актами и методическими материалами по вопросам организации работы интерната.

1.5. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации оздоровления, самообразования, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся, проживающих в нем.

- 1.6. Количество обучающихся, проживающих в Интернате, определяется общеобразовательным учреждением, исходя из наличия условий для проживания.
- 1.7 Интернат функционирует в течение всего учебного года с перерывами на каникулярное время.
- 1.8 Общее руководство работой Интерната по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих возлагается на администрацию учреждения.
- 1.9 Штат Интерната устанавливается в соответствии с действующими нормативами. Все работники Интерната являются постоянными. Каникулярное время считается рабочим.
- 1.10 Положение об Интернате является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в нем.

II. Основные цели, задачи, предмет деятельности

2.1 Интернат организован для проживания обучающихся и обеспечения гарантий на получение образования детей с ОВЗ из других районов Ленинградской области, нуждающихся в проживании.

2.2. Организация деятельности интерната

2.2.1. Условия проживания, медицинское обслуживание

2.2.1.1. Интернат имеет необходимые условия для проживания обучающихся:

- отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков;
- комнаты для отдыха (возможно совмещение);
- туалетные комнаты для мальчиков и девочек (отдельно);
- помещения для личной гигиены;
- раздевалки для хранения верхней одежды;
- комната - кухня для организации питания;
- медицинские кабинеты;
- изолятор.

Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения, физкультурный зал, кабинеты ритмики и музыки, студия изобразительной деятельности, кабинет компьютерной техники.

2.2.1.2. Прием в Интернат производится при наличии мест в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) о приеме в учреждение. Прием оформляется приказом по учреждению.

2.2.1.3. По заявлению родителей (законных представителей) руководитель учреждения отпускает обучающихся, проживающих в Интернате, домой на срок, указанный в заявлении.

2.2.1.4. Временное выбытие обучающихся из Интерната (на лечение, в детский санаторий, по семейным обстоятельствам) оформляется приказом по школе с указанием документов на временное выбытие. В приказе отмечается возможность обучения по месту временного пребывания.

2.2.1.5. Подвоз обучающихся, проживающих в Интернате, в начале учебной недели и после каникул (а также в конце учебной недели и вначале каникул) организуют родители (законные представители).

2.2.1.6. Для обучающихся, проживающих в Интернате, организуется 5-разовое питание.

2.2.1.7. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в Интернате, осуществляется медицинскими работниками учреждения.

2.3. Порядок заселения и выселения из Интерната

2.3.1. Заселение в Интернат производится на основании приказа о зачислении в ГБОУ ЛО «Сясьстройская школа-интернат».

2.3.2. При заселении в Интернат обучающиеся и их родители (законные представители)

должны быть ознакомлены с Положением, правилами техники безопасности и пожарной безопасности, санитарными требованиями.

- 2.3.3. Размещение обучающихся в Интернате производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением.
- 2.3.4. Интернат предоставляет обучающимся место в комнате и право пользования помещениями общего пользования, комнатами отдыха.
- 2.3.5. В случае возникновения конфликтной ситуации между проживающими в одной комнате обучающихся, администрация учреждения имеет право расселить воспитанников по своему усмотрению.
- 2.3.6. В каникулярное время, в период отъезда обучающихся по месту жительства, в Интернате проводятся санитарно-гигиенические мероприятия.
- 2.3.7. При отчислении из учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие в трехдневный срок освобождают комнаты.
- 2.4. Порядок входа и выхода из Интерната
- 2.4.1. Категорически запрещается вход посторонних лиц на территорию Интерната без объяснения причины.
- 2.4.2. У каждого обучающегося должно быть заявление от родителей (законных представителей) на имя директора, в котором указывается конкретный адрес и телефон, куда и на какое время можно отпускать их ребенка. Без этого заявления и по адресам, не указанным в заявлении, выезд не разрешается.
- 2.4.3. Выезд за пределы Интерната на выходные, праздничные и каникулярные дни разрешается только по письменному заявлению родителей (законных представителей).
- 2.4.4. Вход в здание Интерната открывается в 07.30 часов и закрывается в 22.00 часа.
- 2.5. Организация быта обучающихся
- 2.5.1. На время проживания в Интернате обучающиеся обеспечены местом для сна, мягкой мебелью, спальными принадлежностями, предметами общего пользования, принадлежностями для уборки помещений.
- 2.5.2. Смена постельного белья производится в установленные сроки.
- 2.5.3. Режим дня и правила поведения обучающихся составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований, утверждаются руководителем учреждения.
- 2.5.4. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в Интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья.
- 2.5.5. Дневные и ночные воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время работы согласно графику сменности.
- 2.5.6. Взаимоотношения обучающихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применения к детям методов физического и психического насилия.

III. Функции (обязанности).

3.1. Обязанности администрации учреждения

3.1.1. Администрация обязана:

- обеспечить обучающихся местами в Интернате, в установленном законодательством Российской Федерации, нормами проживания;
- содержать помещения интерната в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать интернат мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты Интерната в установленном порядке

- обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт здания, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
 - временно отселять в случае острого заболевания проживающих в Интернате в изоляторы на основании рекомендации врачей;
 - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях Интерната в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
 - обеспечивать на территории Интерната охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- 3.2. Обязанности заместителя по ВР, ответственного по Интернату
- 3.2.1. Ответственный по Интернату назначается приказом учреждения в начале учебного года.
- 3.2.2. Ответственный за Интернат обязан:
- обеспечить оперативное устранение неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения и отопления Интерната;
 - обеспечить предоставление проживающим в Интернате необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
 - обеспечить ежедневный обход всех помещений Интерната с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
 - обеспечить замену белья не реже одного раза в 2 (две) недели;
 - предоставить проживающим в Интернате право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
 - обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в Интернате;
 - следить за чистотой и порядком как в здании, так и на территории пришкольного Интерната.
- 3.3. Обязанности воспитателей, педагогов дополнительного образования Интерната
- 3.3.1. Воспитатели Интерната, имеющие педагогическое образование, отвечают:
- за состояние и организацию образовательной и досуговой деятельности;
 - за правильное систематическое ведение установленной документации;
 - за охрану жизни и здоровья обучающихся и период пребывания в Интернате. В обязанности воспитателей входит:
- проведение с обучающимися во внеурочное время образовательно-воспитательной работы;
 - организация самостоятельных занятий обучающихся по выполнению домашних заданий;
 - наблюдение за этими занятиями и оказание обучающимся необходимой помощи.
- 3.4. Обучающиеся участвуют в самоуправлении Интерната, организуют дежурство, поддерживают сознательную дисциплину, чистоту и порядок.

IV. Права и ответственность.

4.1 Права проживающих и их родителей (законных представителей)

4.1.1 Проживающие имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящего Положения;

— пользоваться всеми помещениями Интерната, в том числе помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем интерната;

— пользоваться, при наличии разрешения, в присутствии воспитателей бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.1.2. Родители (законные представители) проживающих имеют право:

- обращаться к администрации учреждения с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- вносить на рассмотрение администрации учреждения предложения по улучшению условий проживания в интернате;

4.2 Обязанности проживающих.

4.2.1. Проживающие обязаны:

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящее Положение, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и правила пожарной и общественной безопасности, нормы культурного поведения;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами и сантехническим оборудованием (унитазы, умывальники, душевыми кабинами), не допускать их поломки или засорения;
 - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
 - экономно расходовать электроэнергию и воду;
 - соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией учреждения, с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.
- уходя из комнаты, проживающие должны выключать верхний свет отключать от сети все имеющиеся разрешенные электроприборы. Не оставлять без присмотра на зарядке слуховые аппараты, сотовые телефоны, ноутбуки;
- при обнаружении неисправностей электроприборов, розеток, выключателей, сигнализации, проживающие, немедленно ставят в известность воспитателя, который записывает обращение в тетрадь на вахте.

В соответствии с нормами САНПиНа в жилой комнате Интерната запрещается использование телевизоров, чайников, утюгов. Использование ноутбуков возможно по согласованию с воспитателем и зам. директора по безопасности.

4.2.2 Проживающим запрещено:

- на основании Правил пожарной безопасности использовать в жилых комнатах Интерната электрообогреватели, электроплитки, электрочайники, кипятильники, утюги, компьютеры, работающие от общей э/сети. При обнаружении в комнате запрещенных электроприборов или нарушении их эксплуатации производится изъятие с составлением Акта. При обнаружении в комнате оставленных в сети электроприборов, зарядных устройств, сетевых фильтров производится их изъятие с составлением Акта;
 - пользоваться различными свечами, ароматизированными палочками;
 - оставлять на долгое время без присмотра верхний свет;
 - использовать настольные лампы для сушки предметов;
 - пользоваться неисправными электроприборами, выключателями, розетками;
 - производить самостоятельно ремонт осветительной сети, розеток;
 - навешивать любые предметы на провода сигнализации;
 - перемещение по коридорам в нижнем белье;

- сидеть на подоконниках;
- открывать хозяйственные помещения, без разрешения входить в них;
- открывать электрические щиты, ящики с пожарными гидрантами.

4.2.3. Проживающим запрещается хранение скоропортящихся и требующих приготовления пищевых продуктов (мясные, молочные и т.п.) в жилых комнатах Интерната.

При обнаружении в комнате скоропортящихся продуктов воспитатель, медицинский работник, администрация производит их изъятие с составлением Акта.

4.2.4. Обучающимся запрещается хранение медицинских препаратов в жилых комнатах. Самостоятельный прием медицинских препаратов запрещен. Обучающимся, проживающим в Интернате, в случае недомогания следует обращаться за помощью в медицинский пункт или к воспитателю. Медицинские работники имеют право производить осмотр комнат на предмет наличия медицинских средств. Все незаконно хранящиеся медикаменты изымать с составлением Акта.

4.2.5. Свободное перемещение между этажами разрешается до 20.00 часов

С 20.00 часов до 21.00 часа, перемещение обучающихся между этажами ограничивается в связи с подготовкой к отбою. После 21.00 часа хождение между этажами прекращается.

4.2.6. Обучающимся запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
 - самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
 - самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
 - выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания лиц в других жилых помещениях. С 21.00 часов до 07.30 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами, ноутбуками и другими громкоговорящими устройствами;
 - наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этих целей мест, объявления, расписания, плакаты;
 - незаконно проводить посторонних лиц в интернат и (или) оставлять их на ночь;
 - предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
 - содержание в общежитии домашних животных;
 - хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
 - выбрасывать мусор из окна;
 - употреблять нецензурные выражения;
 - портить имущество, разрисовывать стены, мебель;
 - создавать антисанитарное состояние комнат, мест общего пользования.
 - устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки и заменять их без разрешения администрации учреждения; Кроме того обучающимся запрещается:
 - нарушать время подъема и отбоя;
 - находится в комнате, закрытой на замок;
 - уходить в город и за его пределы без сопровождения;
 - необоснованно длительно отсутствовать в интернате без предупреждения воспитателя (более 2 часов);
 - нахождение после 21.00 часа посторонних лиц в комнате;
 - находиться после 21.00 на чужом этаже;
 - не соблюдать режим тишины в часы самоподготовки и после отбоя;
 - нарушать лечебный режим во время болезни.
- 4.2.7. Проживающим категорически запрещается:
- употребление или хранение любого количества наркотических и психотропных

- веществ;
- появляться в интернате в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- хранить взрывчатые, химически опасные вещества или огнестрельное оружие;
- воровство;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства, производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- азартные игры;
- курение в помещениях интерната;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- отсутствовать в ночное время в интернате

4.3. Воспитатели несут ответственность:

- за качество воспитательной работы с обучающимися;
- за соблюдение установленного распорядка дня, правил поведения обучающихся в Интернате;
- охрану и укрепление здоровья детей;
- правильное использование материальных ценностей и оборудования, выделяемого для работы с обучающимися;
- следят за чистотой и порядком в жилых комнатах интерната.

4.4. Ответственность за нарушение настоящего Положения

- 4.4.1. За нарушение проживающими настоящего Положения дисциплинарные взыскания к ним не применяются.
- 4.4.2. Родители (законные представители) обучающегося ставятся в известность о нарушении, совершенном их ребенком.

V. Взаимосвязи с другими подразделениями.

- 5.1. Интернат не имеет самостоятельного баланса и свою финансово-хозяйственную деятельность осуществляет через учреждение.
- 5.2. Интернат пользуется имуществом, закреплённым за учреждением.
- 5.3. Интернат сотрудничает с педагогами и преподавательским составом, общественными объединениями, органами ученического самоуправления и родителями, медицинской службой, библиотекой, социально-психологической службой.

VI. Документация

- 6.1. Положение о структурном подразделении Интернат;
- 6.2. Приказы по учреждению.

VII. Заключительные положения

- 7.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения.