

«Утверждаю»

Приказ № 196-од от 01 сентября 2017 г.

Директор школы: _____ Т.А.Малахова

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГКОУ ЛО «Сясьстройская школа-интернат» на 2017-2018 учебный год**

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
|---|--|--|--------------------------|
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1 | Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции | Директор школы | Август-сентябрь 2017 г. |
| 1.2 | Разработка плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2017-2018 учебный год | Директор школы, заместители по УР и ВР | Сентябрь 2017 г. |
| 1.3 | Внесение изменений на сайт ГОУ в разделе «Противодействие коррупции» | Ответственный за ведение сайта | По мере необходимости |
| 1.4 | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений | Члены комиссии | Август-сентябрь 2017 г. |
| 1.5 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОУ | Члены комиссии | По мере выявления фактов |
| 1.6 | Организация личного приема граждан директором школы, членами администрации | Члены комиссии | Постоянно |
| 1.7 | Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, родительских собраниях | Директор, классные руководители | Постоянно |
| 1.8 | Заседание антикоррупционной комиссии | Председатель комиссии | 1 раз в четверть |
| 2. Обеспечение доступности и открытости деятельности школы | | | |
| 2.1 | Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о порядке приема в школу, порядке перевода и отчисления | Директор, заместитель по УР | Постоянно |
| 2.2 | Обеспечение работы официального сайта школы | Ответственный за ведение сайта | Постоянно |
| 2.2 | Ведение постоянной рубрики на официальном сайте школы «Противодействие коррупции» | Ответственный за ведение сайта | Постоянно |
| 3. Участие в антикоррупционном мониторинге | | | |

| | | | |
|--|---|--|----------------------|
| 3.1 | Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений | Члены комиссии | 1 раз в полугодие |
| 4.Антикоррупционное образование | | | |
| 4.1 | Знакомство обучающихся с законодательством, проведение классных часов и мероприятий, посвященных антикоррупционной политике | Воспитатели, классные руководители, социальный педагог | В течение года |
| 5.Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля | | | |
| 5.1 | Использование телефонов «горячей линии» или прямых телефонных линий с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными нарушениями | Директор, заместитель по ВР | Постоянно |
| 6.Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности | | | |
| 6.1 | Организация личного приема граждан директором школы | Директор школы | Пятница, еженедельно |